

RAMOWY PROGRAM — turnus rehabilitacyjny szkoleniowy z programem podstawowej obsługi komputera dla osób niepełnosprawnych ze schorzeniami:

- *narządu ruchu, w tym osób poruszających się na wózkach inwalidzkich,*
- *narządu ruchu, z wyłączeniem osób poruszających się na wózkach inwalidzkich,*
- *ze schorzeniami układu krążenia,*
- *ze schorzeniami układu oddechowego,*
- *ze schorzeniami reumatologicznymi,*
- *z chorobami neurologicznymi,*
- *z cukrzycą,*
- *kobiety po mastektomii.*

Kadra realizująca program turnusu:

- kierownik turnusu
- lekarz
- pielęgniarka
- specjalista do spraw rehabilitacji ruchowej
- specjalista do spraw rekreacji
- wykładowca informatyk

Organizator: Zakład Usług Sanatoryjnych i Rehabilitacyjnych „Medical-Chemist” Ryszard Jarosz
Sp. jawna, 85-149 Bydgoszcz, ul. Gabrieli Zapolskiej nr 2

Nazwa Ośrodka:.....

Termin turnusu:

Cele turnusu:

- nabycie umiejętności niezbędnych w podstawowej obsłudze komputera,
- zwiększenie własnych możliwości i szans na rynku pracy, poprzez zdobycie podstawowych umiejętności obsługi komputera,
- nabycie praktycznych umiejętności obsługi komputera i poruszania się w Internecie przydatnych w codziennych zadaniach,
- integracja środowiskowa, nawiązanie i rozwijanie kontaktów społecznych,
- poprawa stanu zdrowia i sprawności psychofizycznej,
- zmiana negatywnego nastawienia osoby z niepełnosprawnością do swojego schorzenia,
- wprowadzenie pozytywnego nastawienia do aktywnego spędzania czasu,
- wytworzenie potrzeby odniesienia sukcesu,
- prowadzenie zabiegów relaksacyjno-leczniczych.

- Założenia programowe:

Cele i zadania turnusu rehabilitacyjnego będą realizowane poprzez formy i metody dostosowane do wieku uczestników szkolenia, stopnia i rodzaju ich niepełnosprawności oraz zapotrzebowania, wg następującej specyfikacji:

1. szkolenie – podstawowa obsługa komputera (69 godzin):

a/ uczestnik szkolenia będzie miał dostęp do stanowiska komputerowego z oprogramowaniem umożliwiającym realizację zadań przewidzianych szkoleniem, dostępem do Internetu.

b/ uczestnik szkolenia otrzyma podręcznik podstawowej obsługi komputera i poruszania się po Internecie, wykorzystanie multimedialnych.

c/ uczestnik otrzyma pomoc wykładowcy prowadzącego zajęcia,

d/uczestnik otrzyma zaświadczenie o ukończeniu szkolenia.

2. Usprawnienie fizyczne (przywrócenie sprawności fizycznej):

a/ wstępna i końcowa ocena stanu zdrowia,

b/ zlecenie zabiegów relaksacyjno-leczniczych,

c/całodobowa opieka pielęgniarska.

3. Zajęcia integracyjno-adaptacyjne:

a/zajęcia sportowe i rekreacyjne (wycieczki, spacer, zawody, konkursy, inne),

b/zajęcia integracyjno-adaptacyjne (spotkania mające na celu bliższe poznanie się osób nieśmiałych, poprzez udział w recitalach, spotkaniach z piosenką, ogniskach, wieczorkach tanecznych, wieczorach poezji, wyjścia do kina, teatru, inne),

c/zajęcia integracyjne i interakcyjne – zajęcia oparte na sprecyzowanym scenariuszu, którym przewodzi osoba prowadząca.

Kolejny dzień	Zajęcia indywidualne i grupowe	Przewidywany czas zajęć
Pierwszy	Przyjęcie grupy, zakwaterowanie, badania wstępne zakończone zleceniem zabiegów usprawniająco – leczniczych.	4 godz.
	Zebrań informacyjno-integracyjnych - kilkudzaniowe przedstawienie się przez uczestników turnusu, zapoznanie się z obsługą stanowiska komputerowego, sprawdzenie stanu ich wiedzy ze znajomości komputera. Zajęcia integracyjno-adaptacyjne - wieczorek zapoznawczy.	2 godz.
Drugi	Zajęcia nr 1 – podstawa działania komputera.	5 godz.
	Usprawnienie fizyczne – zabiegi relaksacyjno-lecznicze.	1 godz.
Trzeci	Zajęcia nr 2 – postawa działania komputera – cd.	5 godz.
	Usprawnienie fizyczne – zabiegi relaksacyjno-lecznicze.	1 godz.
	Zajęcia integracyjno-adaptacyjne.	2 godz.
Czwarty	Zajęcia nr 3 – podstawy pracy z Wordem	5 godz.
	Usprawnienie fizyczne – zabiegi relaksacyjno-lecznicze.	1 godz.
Piąty	Zajęcia nr 4 – podstawy pracy z Wordem – cd.	5 godz.
	Usprawnienie fizyczne – zabiegi relaksacyjno-lecznicze.	1 godz.
	Zajęcia integracyjno-adaptacyjne.	2 godz.
Szósty	Zajęcia nr 5 – podstawy pracy z Excelem.	5 godz.
	Usprawnienie fizyczne – zabiegi relaksacyjno-lecznicze.	1 godz.
Siódmy	Zajęcia nr 6 – podstawy pracy z Excelem – cd.	5 godz.
	Usprawnienie fizyczne – zabiegi relaksacyjno-lecznicze.	1 godz.
	Zajęcia integracyjno-adaptacyjne.	2 godz.
Ósmy	Zajęcia nr 7 – Internet i poczta elektroniczna.	5 godz.
	Usprawnienie fizyczne – zabiegi relaksacyjno-lecznicze.	1 godz.
Dziewiąty	Zajęcia nr 8 – Internet i poczta elektroniczna – cd.	5 godz.
	Usprawnienie fizyczne – zabiegi relaksacyjno-lecznicze.	1 godz.
	Zajęcia integracyjno-adaptacyjne.	2 godz.

Dziesiąty	Zajęcia nr 9 – Multimedia - aktywny sposób korzystania przez użytkownika z różnych form przekazu informacji (tekstu, dźwięku, grafiki, animacji, wideo). Usprawnienie fizyczne – zabiegi relaksacyjno-lecznicze.	5 godz. 1 godz.
Jedenasty	Zajęcia nr 10 – Multimedia – cd. Usprawnienie fizyczne – zabiegi relaksacyjno-lecznicze. Zajęcia integracyjno-adaptacyjne	5 godz. 1 godz. 2 godz.
Dwunasty	Zajęcia nr 11 – Smartfon jako elektroniczne urządzenie mobilne łączące funkcje telefonu komórkowego i komputera przenośnego. Usprawnienie fizyczne – zabiegi relaksacyjno-lecznicze.	5 godz. 1 godz.
Trzynasty	Zajęcia nr 12 – Smartfon jako elektroniczne urządzenie mobilne łączące funkcje telefonu komórkowego i komputera przenośnego –cd. Usprawnienie fizyczne – zabiegi relaksacyjno-lecznicze. Zajęcia integracyjno-adaptacyjne - wieczorek pożegnalny.	5 godz. 1 godz. 2 godz.
Czternasty	Zajęcia nr 13 – sprawdzenie nabytych umiejętności. Usprawnienie fizyczne – zabiegi relaksacyjno-lecznicze. Badania lekarskie, zakończone wypisem. Zebranie podsumowujące turnus – wypowiedzi uczestników o zrealizowanym programie, uzyskanych efektach, rozdanie zaświadczeń o ukończeniu szkolenia.	5 godz. 1 godz. 2 godz.
Piętnasty	Rozwiązanie turnusu – wyjazd uczestników.	

Uwaga!

Zajęcia z podstawowej obsługi komputera, zabiegi relaksacyjno-lecznicze oraz zajęcia integracyjno-adaptacyjne mogą być wzajemnie zastąpione, w tym samym wymiarze godzinowym przy zachowaniu 60% zajęć specjalistycznych do ogólnego czasu zorganizowanych zajęć turnusu.